

Заседание организационное

Председатель: Русецкая А.А., заместитель директора по воспитательной работе — председатель ШВР

Секретарь: Головатая В.С., советник директора по воспитанию.

Присутствовали (6 человек):

Русецкая А.А. — заместитель директора по ВР, председатель ШВР

Коваленко С.С. — социальный педагог

Козырева И.Е. — педагог-психолог

Фрей И.В. — советник директора по воспитанию

Стрельцов С.И. — руководитель школьного спортивного клуба

Литовченко Е.В. — старшая вожатая

Отсутствовали: — нет

Повестка дня:

Анализ воспитательной работы за 2024–2025 учебный год.

Утверждение плана воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.

Формирование и утверждение социального паспорта школы.

Организация внеурочной деятельности и детских объединений на 2025–2026 учебный год.

Утверждение состава Штаба воспитательной работы и распределение обязанностей.

Ход заседания

По первому вопросу слушали Русецкую А.А., которая представила аналитическую справку о результатах воспитательной работы за 2024–2025 учебный год.

Отмечено следующее:

Уровень вовлечённости учащихся в воспитательные мероприятия вырос на 12% по сравнению с предыдущим годом и составил 87% от общего числа обучающихся.

Наиболее результативными стали: месячник оборонно-массовой работы (охват 94%), акции «Бессмертный полк» и «Окна Победы» (охват 91%), Всероссийский урок «Безопасность на дороге» (охват 100%).

Снижено количество пропусков занятий без уважительной причины на 8%.

Вместе с тем сохраняется группа риска: 14 учащихся 7–9 классов с девиантным поведением, 2 учащихся, состоящих на профилактическом учёте в ПДН.

Низкий процент вовлечённости родителей в мероприятия школьного уровня — 41%.

Выступили:

Козырева И.Е. обратила внимание на рост тревожности среди пятиклассников в период адаптации и предложила усилить психолого-педагогическое сопровождение в сентябре-октябре.

Фрей И.В. отметила, что недостаточно развито ученическое самоуправление в 5–6 классах.

Решили:

Принять аналитическую справку к сведению.

Включить в план ВР на 2025–2026 учебный год дополнительные профилактические модули по цифровой безопасности и медиаграмотности.

Разработать программу повышения родительской вовлечённости (ответственный — Стрельцов С.И, срок — до 15.09.2025).

По второму вопросу слушали Русецкую А. А., которая представила проект плана воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.

План построен на основе:

Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в РФ"»;

Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года (расп. Правительства РФ от 12.03.2024 № 415-р, продлённая на 2026 год);

Календаря образовательных событий Минпросвещения РФ на 2025–2026 учебный год.

План включает следующие направления:

Гражданско-патриотическое воспитание

Духовно-нравственное воспитание

Физическое воспитание и формирование культуры здоровья

Трудовое воспитание и профориентация

Экологическое воспитание

Профилактика девиантного поведения и правонарушений

Работа с родителями

Выступили:

Стрельцов С.И. предложил включить школьный этап комплекса ГТО в план как обязательное мероприятие октября.

Коваленко С.С. предложила добавить ежемесячные встречи с представителями профессий в рамках профориентационного модуля «Россия — мои горизонты».

Решили:

Утвердить план воспитательной работы на 2025–2026 учебный год с учётом предложенных дополнений.

Ответственным за направления назначить:

гражданско-патриотическое — Русецкая А.А.;

физическое и здоровье — Стрельцов С.И.;

профилактика — Козырева И.Е., Литовченко Е.В.

профориентация — Коваленко С.С.;

работа с родителями — Фрей И.В.

По третьему вопросу слушали Коваленко С.С., которая представила проект социального паспорта школы на 2025–2026 учебный год.

В социальный паспорт включены:

Многодетные семьи — 47

Неполные семьи — 63

Дети с ОВЗ — 12

Дети из семей участников СВО — 8

Семьи, находящиеся в социально опасном положении (СОП) — 4

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей — 2

Дети, состоящие на профилактическом учёте в ПДН — 2

Учащиеся, состоящие на внутришкольном учёте — 2

Выступили:

Коваленко С.С. указала на необходимость пересмотра списка внутришкольного учёта к 10 сентября после наблюдения за учащимися в первые недели учебного года.

Русецкая А. А. поручила организовать обследование жилищно-бытовых условий детей из семей СОП до 20.09.2025.

Решили:

Утвердить социальный паспорт школы в предложенной редакции с последующей корректировкой до 15.09.2025.

Соцпедагогу Коваленко С.С. организовать обследование ЖБУ семей СОП до 20.09.2025.

Педагогу-психологу Козыревой И.Е. провести диагностические мероприятия с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте, до 25.09.2025.

По четвёртому вопросу слушали Фрей И.В. и Литовченко Е.В. которые доложили о комплектовании детских объединений и внеурочной деятельности на 2025–2026 учебный год.

Запланированы следующие объединения:

Волонтёрский отряд «Доброе сердце» — 15 человек

Школьный медиацентр «Ракурс» — 12 человек

Юнармейский отряд — 20 человек

Театральная студия «Маска» — 22 человека

Спортивные секции (волейбол, баскетбол, футбол) — 60 человек

Хоровая студия — 25 человек

Выступили:

Фрей И.В. сообщила о комплектовании актива ученического самоуправления: избраны старосты классов, сформирован Совет обучающихся в составе 15 человек.

Стрельцов С.И. отметил, что набор в спортивные секции проводится в течение всего сентября.

Решили:

Утвердить перечень и план работы детских объединений на 2025–2026 учебный год.

Козыревой И.Е. обеспечить регистрацию волонтерского отряда на платформе Добро.рф до 10.09.2025.

Литовченко Е.В. подготовить график работы объединений и разместить на сайте школы до 05.09.2025.

По пятому вопросу слушали Русецкую А. А., которая предложила утвердить состав Штаба воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.

Состав ШВР утверждён в количестве 6 человек (указаны выше в списке присутствующих).

Распределение обязанностей:

Русецкая А. А. — общее руководство, координация

Коваленко С.С.— профилактическая работа, социальный паспорт

Козырева И.Е. — психолого-педагогическое сопровождение

Фрей И.В. — профориентация, программа работы с родителями

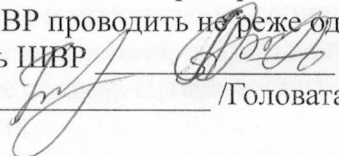
Стрельцов С.И.— спортивно-массовая работа

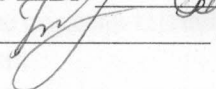
Литовченко Е.В. — ученическое самоуправление, работа с активом

Решили:

Утвердить состав ШВР и распределение обязанностей.

Заседания ШВР проводить не реже одного раза в четверть (5 заседаний за учебный год).

Председатель ШВР  /Русецкая А. А./

Секретарь  /Головатая В.С./