

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №1 ИМЕНИ ПЕНЬКОВА М.И.

ПРИКАЗ

30.08.2023г.

г. Миллерово

№ 232

О начале нового учебного года.

На основании решения педагогического совета МБОУ гимназии №1 от 30.08.2023 г. (протокол №1), в целях координации работы МБОУ гимназии №1.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебный план гимназии на 2023-2024 учебный год.
 2. Утвердить план работы библиотеки и рабочие программы учителей
 3. Утвердить учебную нагрузку учителей, расписание уроков и внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год.
 4. Утвердить воспитательные планы классных руководителей на 2023-2024 учебный год.
 5. Утвердить план-график подготовки к ГИА на 2023-2024 учебный год
 6. Утвердить локальные акты на 2023-2024 учебный год (приложение №1).
 7. Утвердить программы начального, среднего общего, основного общего образования (1-11 классы) согласно ФОП (1-7, 11кл) и ФГОС (8,9,10 кл).
 8. Утвердить программы основного общего образования (НОО, ООО, СОО).
 9. Утвердить программу
 - АООП ФГОС НОО ОВЗ ЗПР (вар. 7.2.);
 - АООП ФГОС ООО ЗПР;
 - АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (для 2-го класса);
 - АООП для обучающихся с умственной отсталостью с учетом психофизических особенностей с расстройством аутистического спектра (7 класс);
 - АООП для детей с РАС (вариант 8.2);
 - АООП НОО для детей с УО (вариант 2);
 - АООП для обучающихся с УО с РАС (вариант 8.3);
 - АООП для обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
 - СИПР
 - АООП для обучающихся с НОДА (вариант 6.3)
 10. Утвердить план мероприятий по исполнению мониторинга получения общего образования на 2023-2024 учебный год.
 11. Учебный год начинается 1 сентября, продолжительность учебного года:
 - 1 классы- 33 учебные недели,
 - 9,11 классы -34 учебные недели,
 - 2-8, 10 классы-34 учебных недель.
 12. Режим занятий обучающихся установлен следующий:
 - Продолжительность урока 40 минут, продолжительность перемен 10 и 20 минут.
 - Время и продолжительность каникул:
 - осенние: с 28.10.2023 г. по 05.11.2023 г.
 - зимние: с 31.12.2023 г. по 08.01.2024 г.
 - весенние: с 25.03.2024 г. по 02.04.2024 г.
- Педагогические работники гимназии обязаны:

- Выполнять правила внутреннего распорядка и Устава гимназии.
- Отвечать за ведение документации, дневников обучающихся, классных журналов, поддерживать дисциплину и порядок на уроках.
- Запрещается удалять учащихся с занятий.
- Заботится о внешнем виде классных комнат.
- Принимать все меры по обеспечению безопасности и здоровья обучающихся.

13. Утвердить расписание школьных звонков на занятия и перемены:

ПОНЕДЕЛЬНИК

урок о важном	8.00 – 8.40	перемена 10 минут
1 урок	8.50 - 09.30	перемена 20 минут
2 урок	09.50 – 10.30	перемена 20 минут
3 урок	10.50 – 11.30	перемена 20 минут
4 урок	11.50– 12.30	перемена 10 минут
5 урок	12.40 – 13.20	перемена 10 минут
6 урок	13.30 – 14.10	перемена 10 минут
7 урок	14.20 – 15.00	перемена 30 минут
8 урок	15.30 – 16.10	перемена 10 минут
9 урок	16.20 – 17.00	

ВТОРНИК-ПЯТНИЦА, СУББОТА

1 урок	08.30 – 09.10	перемена 20 минут
2 урок	09.30 – 10.10	перемена 20 минут
3 урок	10.30 – 11.10	перемена 20 минут
4 урок	11.30 – 12.10	перемена 10 минут
5 урок	12.20 -13.00	перемена 10 минут
6 урок	13.10 – 13.50	перемена 10 минут
7 урок	14.00 – 14.40	перемена 30 минут
8 урок	15.10 – 15.50	перемена 10 минут
9 урок	16.00 – 16.40	

14. Назначить классными руководителями и заведующими кабинетами следующих учителей:

- 1 а – Плаксунова Т.Г. – 4
- 2 б – Садовская М.В. - 9
- 2а - Бородаенко Т.Н. – 10
- 2б - Фрей И.В. – 19
- 2в – Лопатина Т.И. - 39
- 3а – Аксайская М.В. - 3
- 3б – Бугрова В.С. - 5
- 3в – Олемская Н.Г. - 1
- 3г - Мойсеева Ю.А. - 17
- 4а – Зайкина С.А. – 8
- 4б – Рак А.В. - 6
- 4в – Вовченко Л.Н. – 40
- 4г- Джигир Т.Б- 2
- 5а – Илющихина М.И. - 43
- 5б – Панкратова А.А – 31
- 5в – Литовченко Е.В. – 38
- 6а – Еремина О.Н. – 14
- 6б – Расторгуева Е.А. – 27
- 6в – Чернова Е.Н. – 11
- 6г – Лазуренко О.Н. – 28
- 7а - Волкова Т.Н. – 33

76 - Попова Г.В. – 37
7в - Сарынина Ю.С.- 32
8а – Бондарева А.В. – 35
8б – Гайворонская Л.И. – 15
8в – Лазуренко А.М.- 13
9а – Лазуренко Е.Н. – 12
9б – Середа Ю.А. – 26
9в – Русецкая А.А. - 21
10 а – Чайкина Л.Н. – 36
11 а – Кононенко Ю.С. –22
11 б – Сумская Н.В. - 23

15. Назначить заведующими :
Спортзалов - Стрельцова С.И., Никишина А.А.
Мастерской - Лазуренко А.М.
Каб. психолога – Бирюкову И.Е.
Кабинет логопеда- Аксайскую М.В.
Библиотеки – Дадонову А.Е.
Каб. № 38-Литовченко Е.В.

16. Организовать работу методического совета:
Председатель: Пономарев Н.И.
Секретарь: Лаптурова Е.Л.
Члены: Сумская Н.В., Крецу Д.Н., Расторгуева Е.А., Попова Г.В., Лихоносова Н.С.,
Заикина С.А., Русецкая А.А., Бодалова Н.А.

17. Утвердить:
а) Координационный совет ОО:
Председатель: Пономарев Н.И.
Секретарь: Лаптурова Е.Л.
Члены:
Волкова Т.Н.
Лихоносова Н.С.
Русецкая А.А.
Сумская Н.В.
Обейко И.А.
Крецу Д.Н.

б) Рабочую группу по внедрению ФОП НОО, ООО, СОО, программу воспитания:
Председатель: Русецкая А.А.
Секретарь: Сумская Н.В.
Члены:
Вовченко Л.Н.
Бодалова Н.А.
Бородаенко Т.Н.

г) Аттестационную комиссию гимназии:
Пономарев Н.И. председатель
Лаптурова Е.Л. зам. председателя
Бодалова Н.А. секретарь
Лихоносова Н.С. член АК
Расторгуева Е.А. член АК, председатель ПК.

20. Организовать при методическом совете гимназии методические объединения и назначить руководителями учителей:
Кононенко Ю.С. (ШМО русск яз и литература)
Попову Г.В. (ШМО математика, физика)

